

Vise Boletos

O Vise Boletos é um aplicativo que gera o arquivo de remessa e lê o arquivo de retorno de títulos que foram enviados e retornados pelo Banco. Esses processos são todos vinculados ao sistema VISERP, todos os dados selecionados e/ou que foram enviados para cobrança, pagos, registrados em cartório, são todos registros/lançamentos do retaguarda - VISERP.

Primeiro Passo – Levantamento das informações

Antes de iniciar o processo instalação e configuração deve ser feito o levantamento de dados para que as informações como solicitado abaixo estejam completas.

Dados da empresa como estão cadastrados no banco:

Nome
Endereço completo
CNPJ

Dados da Conta:

Agência: Número e Dígito
Conta: Número e Dígito
Chave J: (Apenas Banco do Brasil)
Carteira: Número e Variação
Convenio: (Apenas Banco do Brasil)
Modalidade: (Apenas Banco do Brasil)
Código do Cedente: (Todos, menos Banco do Brasil, no Bradesco procurar com gerente da conta)
Gerente da Conta e telefone

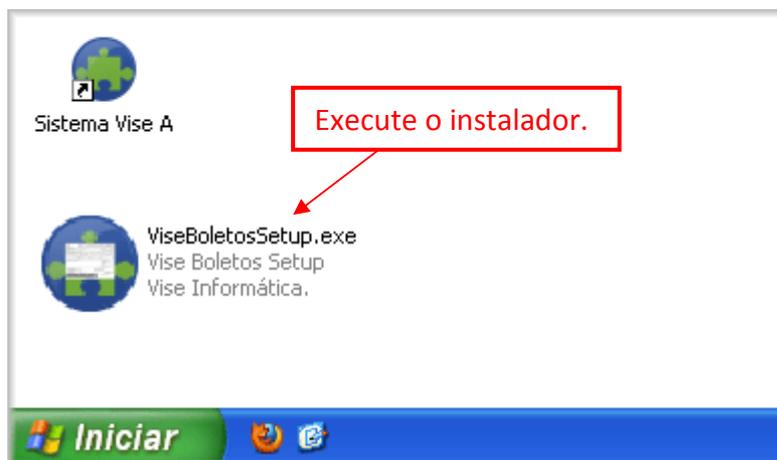
Tabela de quesitos para homologação

Dados	 Bradesco	 BANCO DO BRASIL	 Itaú Banco Itaú S.A.	 SICOOB
Telefones	3003 1000	3003 0500	0300 100 7575	37 3221 2140
Ligar antes	Não	Sim	Não	Sim
Email Enviar teste	4252.validboleto@bradesco.com.br	cso.bh.convenio@b.com.br	operemp@itau-unibanco.com.br	confirmar email
Enviar remessa	Não	Sim	Sim	Sim
Enviar Boletos	Sim	Sim	Sim	Sim
Número de Títulos	3	1	1	3

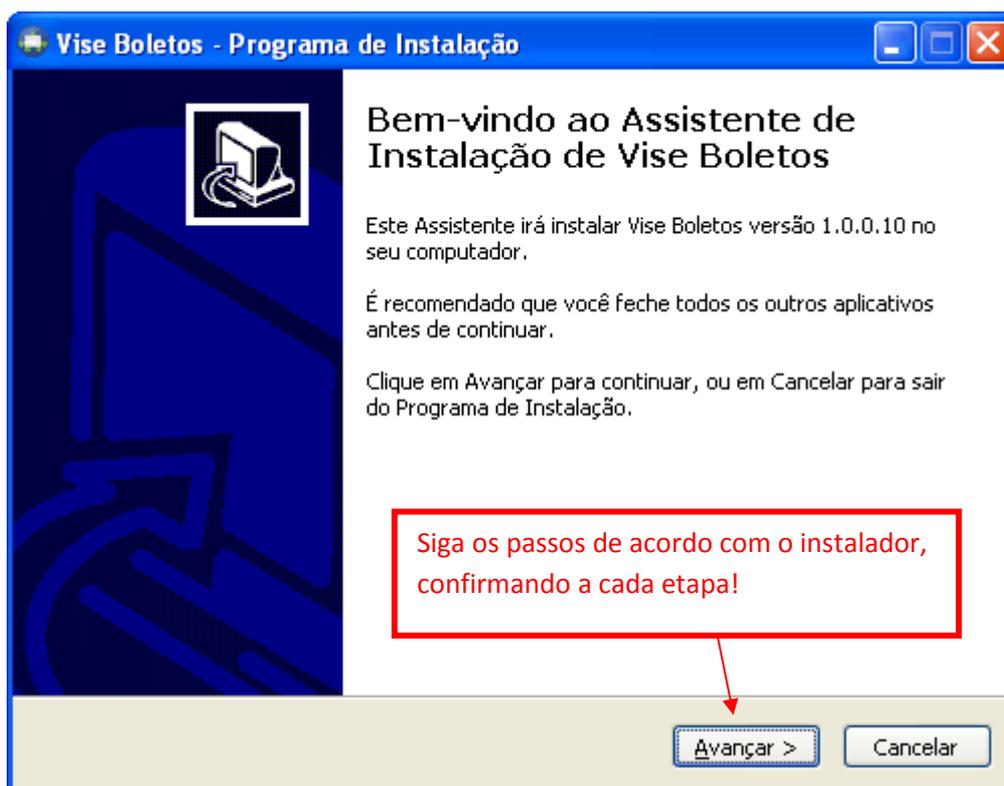
Obs.: Enviar remessa e aguardar retorno, se a homologação for efetuada com sucesso e não consiga enviar remessas pelo sistema do banco entrar em contato com o gerente da conta.

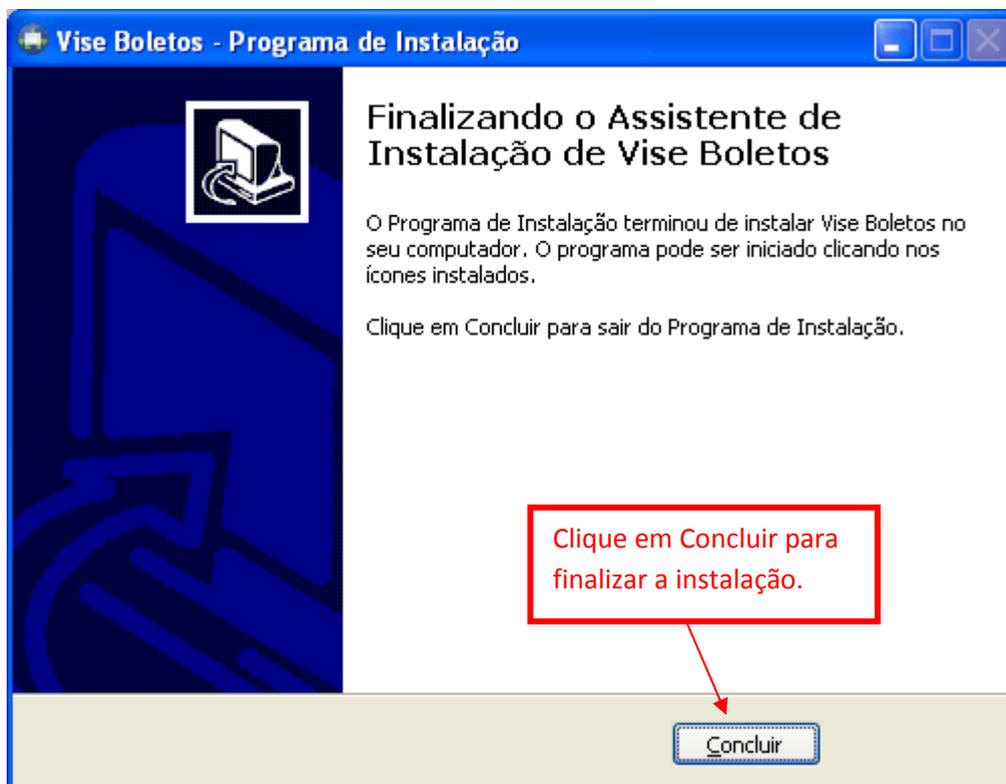
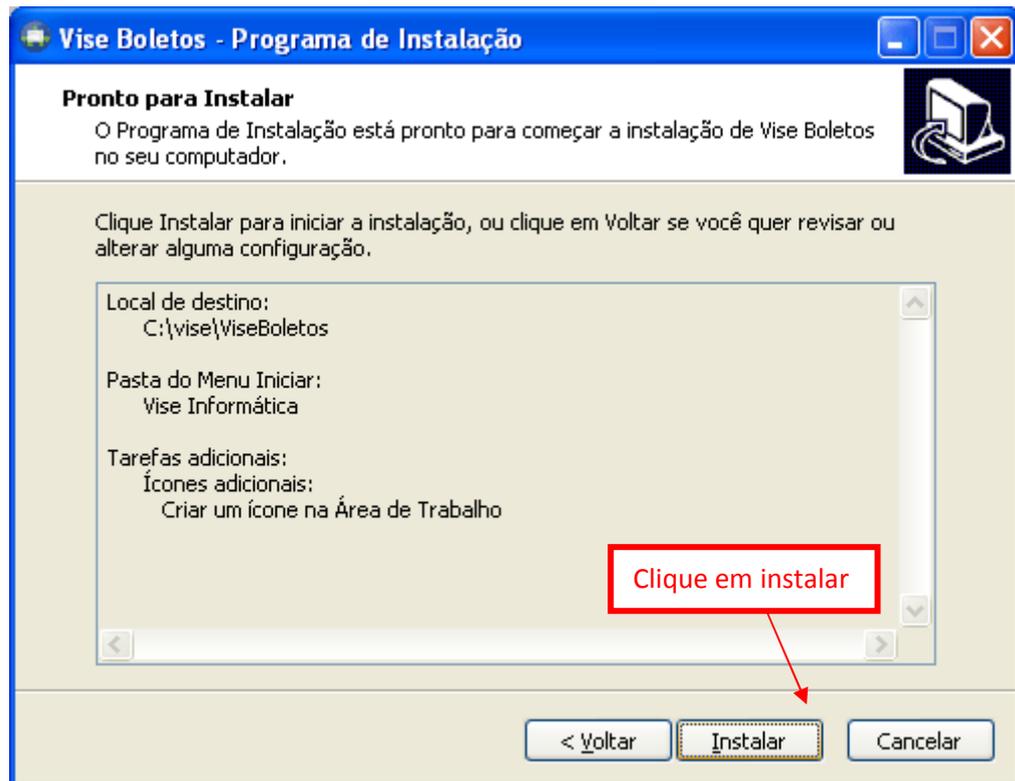
Caso não consiga a homologação fazer as correções conforme o email de retorno, gerar e enviar outra remessa.

Segundo Passo - Instalação



Importante: A instalação deve ser feita em cada máquina ou de acordo com a estrutura utilizada na empresa. No caso de Terminal Server, deverá ser consultado o nosso suporte para escolha da melhor opção.

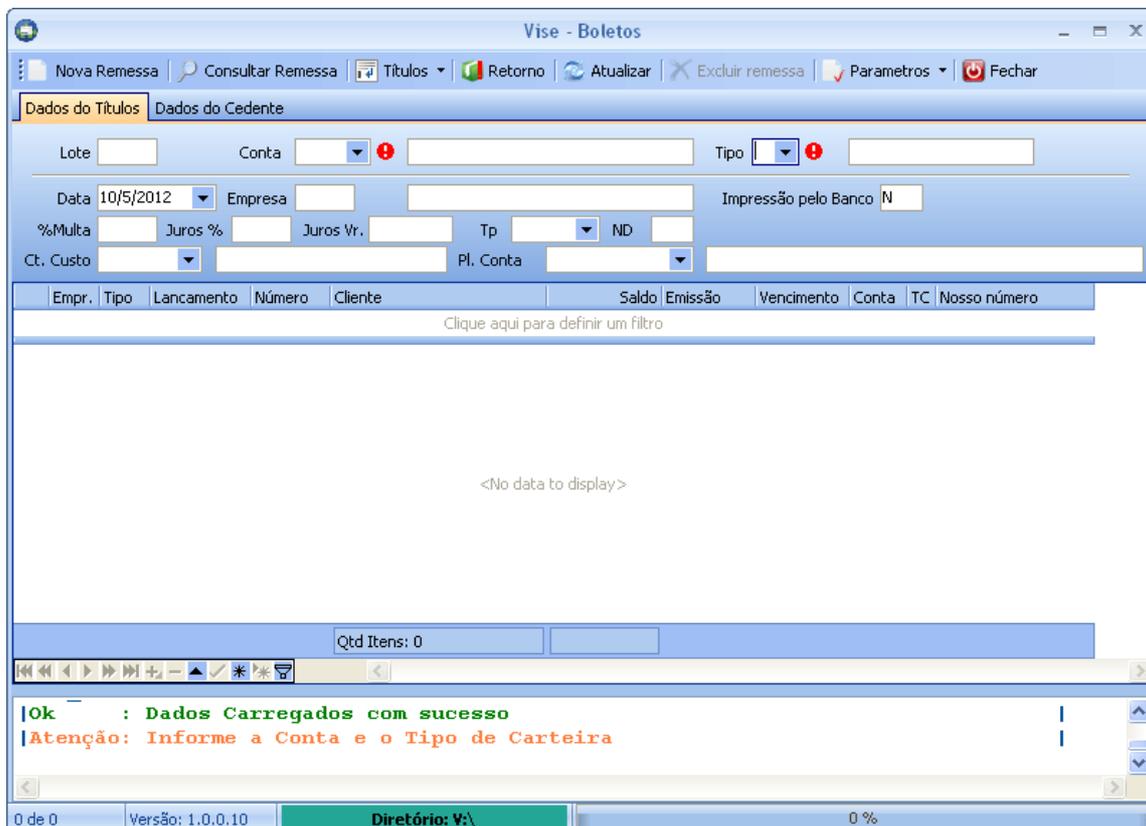




Terceiro passo - Como utilizar



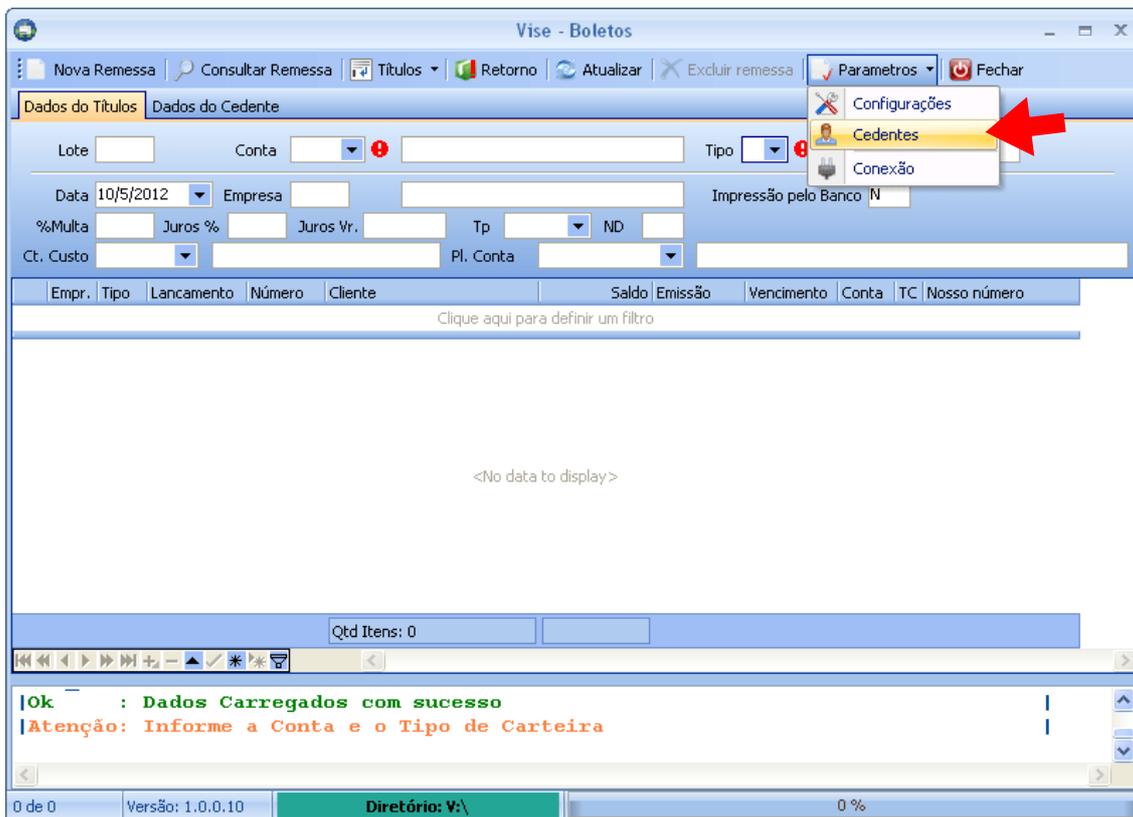
Antes de explicarmos como enviar e/ou receber os arquivos do banco, é necessário informar alguns dados para a configuração geral do Vise Boletos, abaixo temos a tela inicial.



Configuração

As configurações necessárias para correto funcionamento são

- Dados do Cedente – Informe os dados de sua empresa e conta corrente.



Vise - Boletos

Nova Remessa Consultar Remessa Títulos Retorno Atualizar Excluir remessa Parametros Fechar

Dados do Títulos Dados do Cedente

Lote Conta Tipo

Data 10/5/2012 Empresa Impressão pelo Banco N

%Multa Juros % Juros Vr. Tp ND

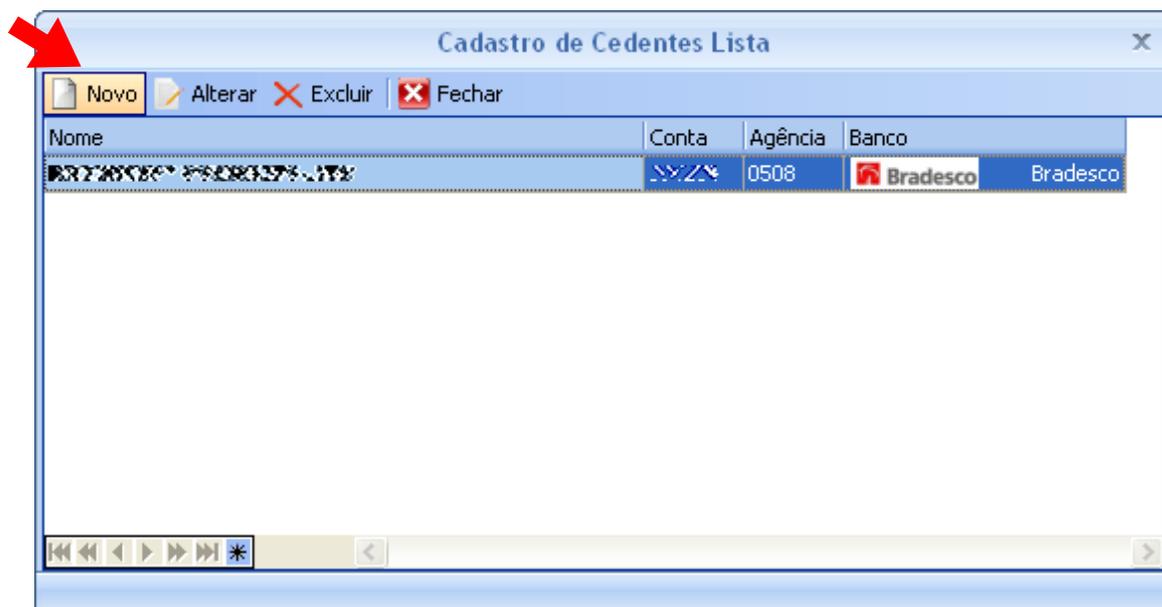
Ct. Custo Pl. Conta

Empr.	Tipo	Lançamento	Número	Cliente	Saldo	Emissão	Vencimento	Conta	TC	Nosso número
Clique aqui para definir um filtro										
<No data to display>										

Qtz Itens: 0

Ok : Dados Carregados com sucesso
Atenção: Informe a Conta e o Tipo de Carteira

0 de 0 Versão: 1.0.0.10 Diretório: V:\ 0 %

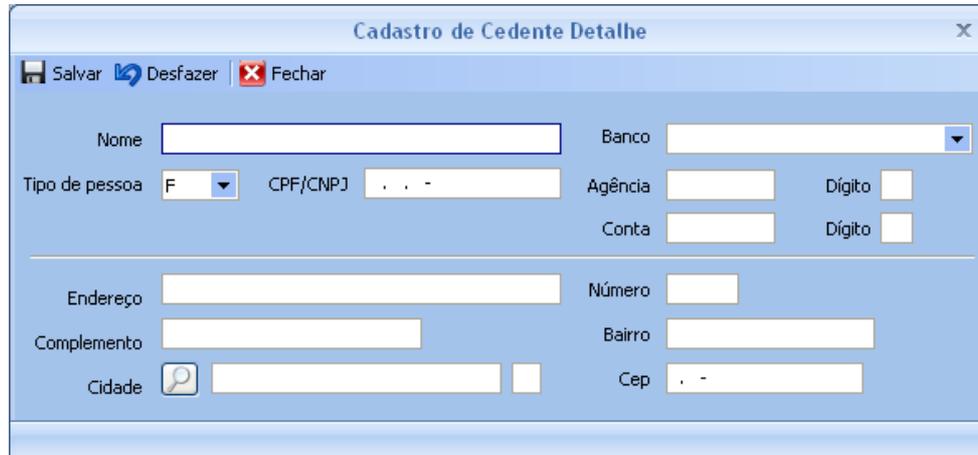


Cadastro de Cedentes Lista

Novo Alterar Excluir Fechar

Nome	Conta	Agência	Banco
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	0508	Bradesco	Bradesco

0 de 0 Versão: 1.0.0.10 Diretório: V:\ 0 %



Cadastro de Cedente Detalhe

Salvar Desfazer Fechar

Nome Banco

Tipo de pessoa CPF/CNPJ Agência Dígito

Conta Dígito

Endereço Número

Complemento Bairro

Cidade Cep

Todos os campos desta tela são obrigatórios



Cadastro de Cedente Detalhe

Salvar Desfazer Fechar

Nome Banco

Tipo de pessoa CPF/CNPJ Agência

Conta

Endereço Número

Complemento Bairro

Cidade Cep

Banco

- CAIXA Sicob
- Bradesco Bradesco
- Itau Banco Itau S.A. Itau
- MERCANTIL do BRASIL Mercantil
- Santander Scred
- SICOOB Bancoob
- Banrisul Banrisul
- BANESTES Banests

Seleção do Banco



Busca por Cidade

Cidade

Cidade	UF
Clique aqui para definir um filtro	
DIVINOPOLIS	MG
DIVINOPOLIS D TOCANT	TO
DIVINOPOLIS DE GOIAS	GO

Selecionar Cancelar

Seleção da Cidade

- Em Parâmetros > Configurações – Informe os dados do contrato com o banco utilizado para cobrança em boletos e verifique na tabela de Campos Obrigatórios por Banco os dados obrigatórios.

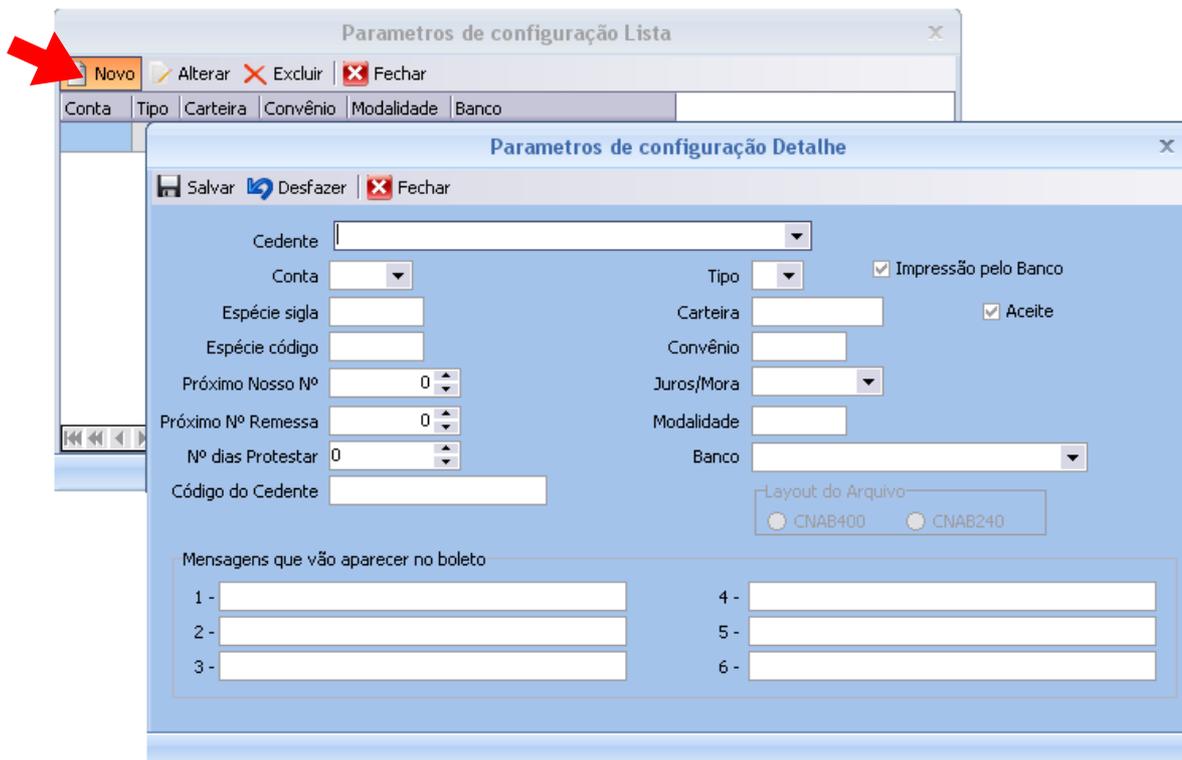
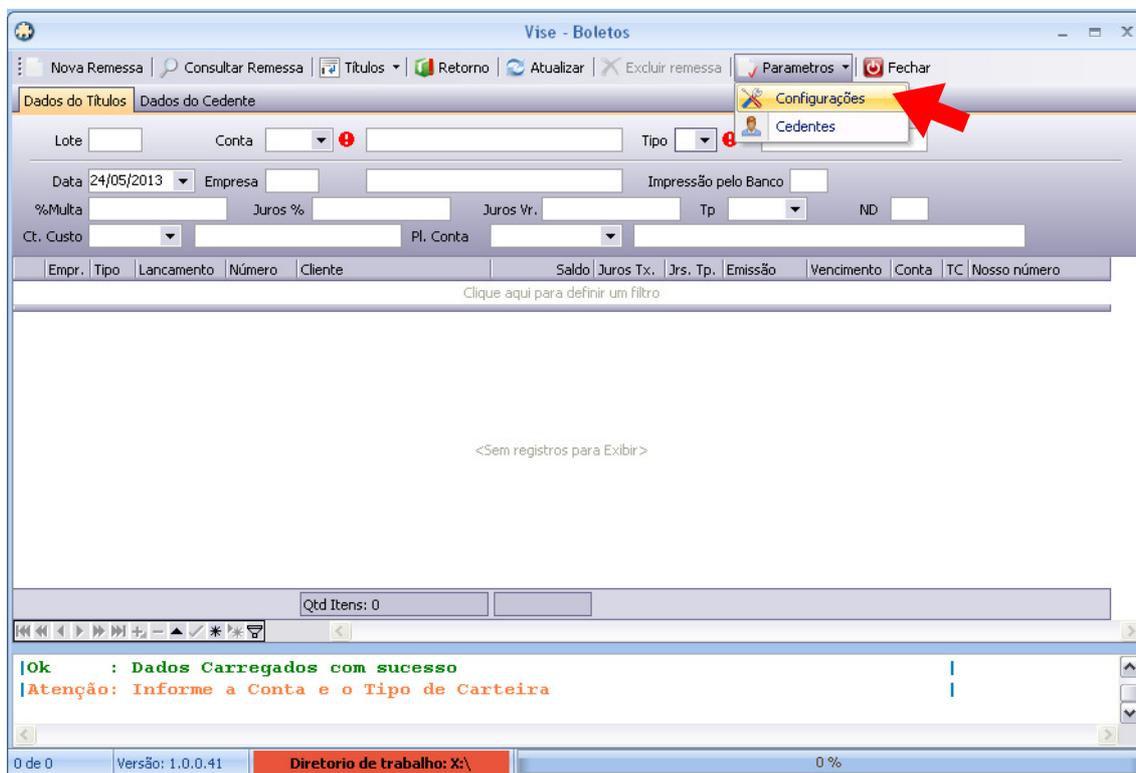
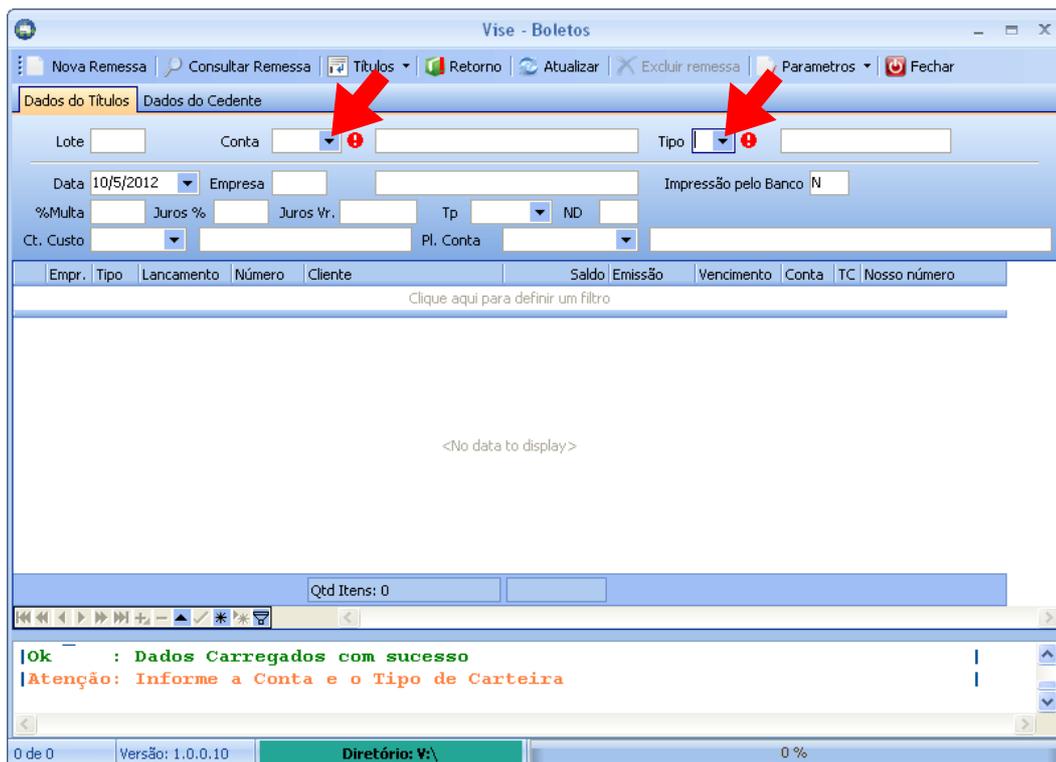


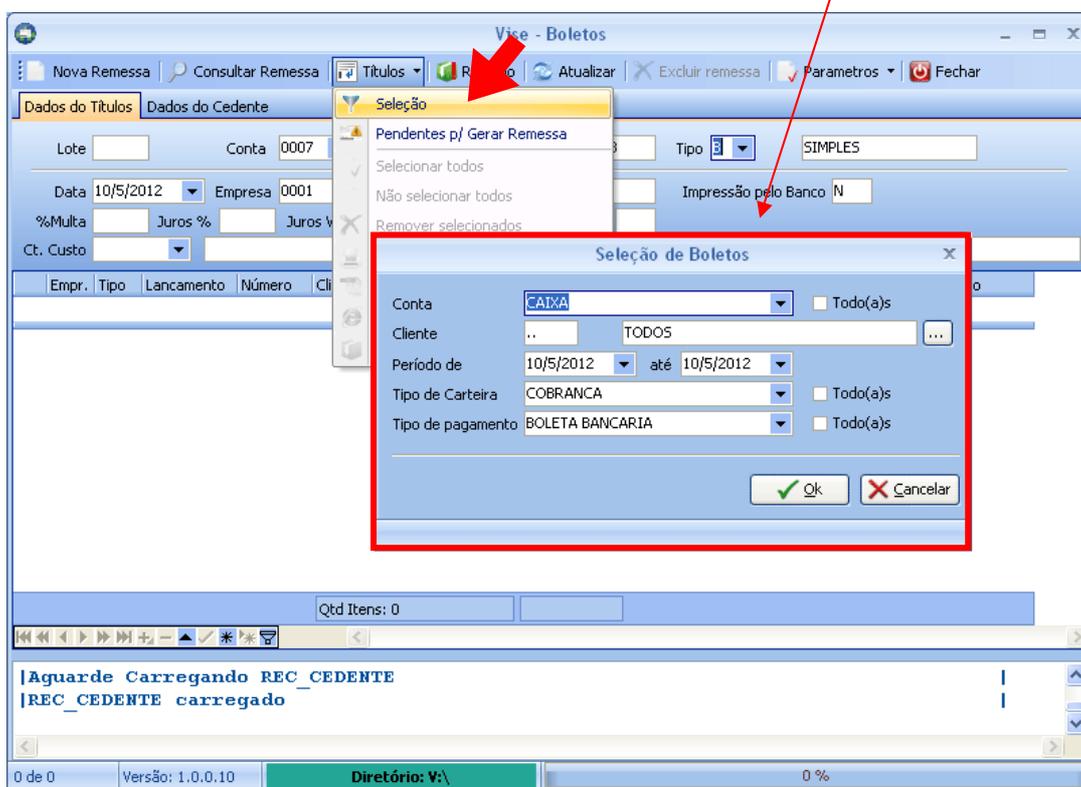
Tabela de Campos Obrigatório por Banco				
Campo	 Bradesco	 BANCO DO BRASIL	 Itaú Banco Itaú S.A.	 SICOOB
Cedente	Sim	Sim	Sim	Sim
Conta	Sim	Sim	Sim	Sim
Tipo	Sim	Sim	Sim	Sim
Espécie sigla	Sim	Sim	Sim	Sim
Carteira	Sim	Sim	Sim	Sim
Espécie Código	Sim	Sim	Sim	Sim
Convênio	Não	Sim	Não	Não
Próximo Nosso N°	Sim	Sim	Sim	Sim
Juros/Mora	Não	Não	Não	Não
Próximo N° Remessa	Sim	Sim	Sim	Sim
Modalidade	Não	Sim	Não	Não
N° dias Protestar	Não	Não	Não	Não
Banco	Sim	Sim	Sim	Sim
Aceite	Não	Não	Não	Não
Impressão pelo Banco	Não	Não	Não	Não
Modo Teste	Não	Não	Não	Não
Código do Cedente	Sim	Não	Sim	Sim

Criando nova remessa

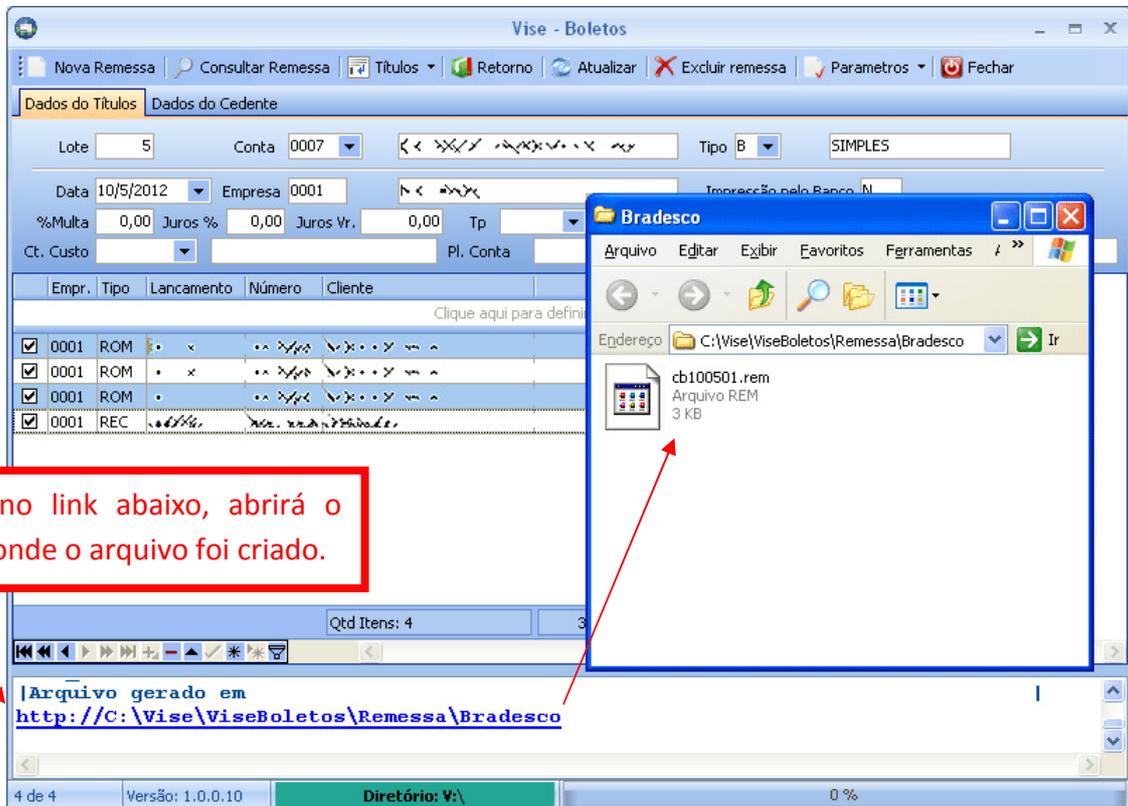
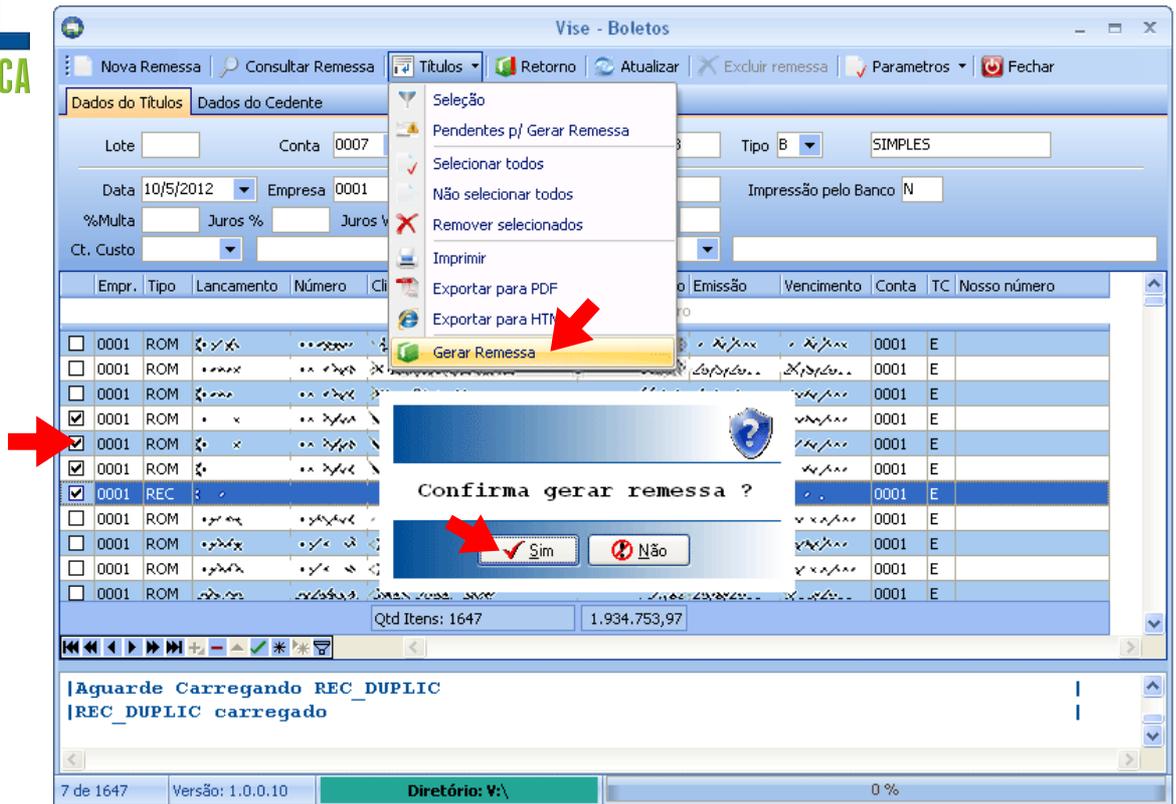
Para criar uma nova remessa informe a nova conta e o tipo de carteira para qual a seleção dos títulos serão alterados e enviados, após faça a seleção dos títulos desejados.



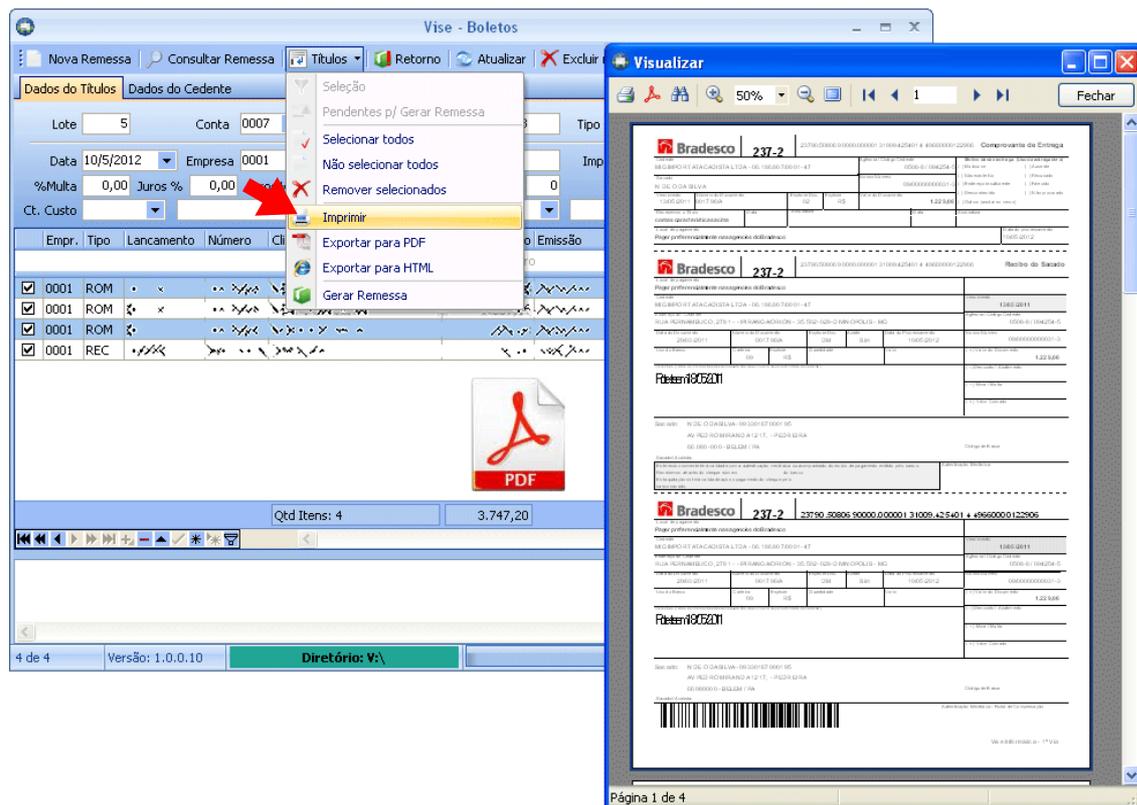
Preencha o filtro de acordo com os títulos desejados.



Após a seleção dos títulos, escolha os títulos que deverão ser enviados nesta remessa clicando na caixa à esquerda. Depois clique no menu Títulos e escolha a opção Gerar Remessa.

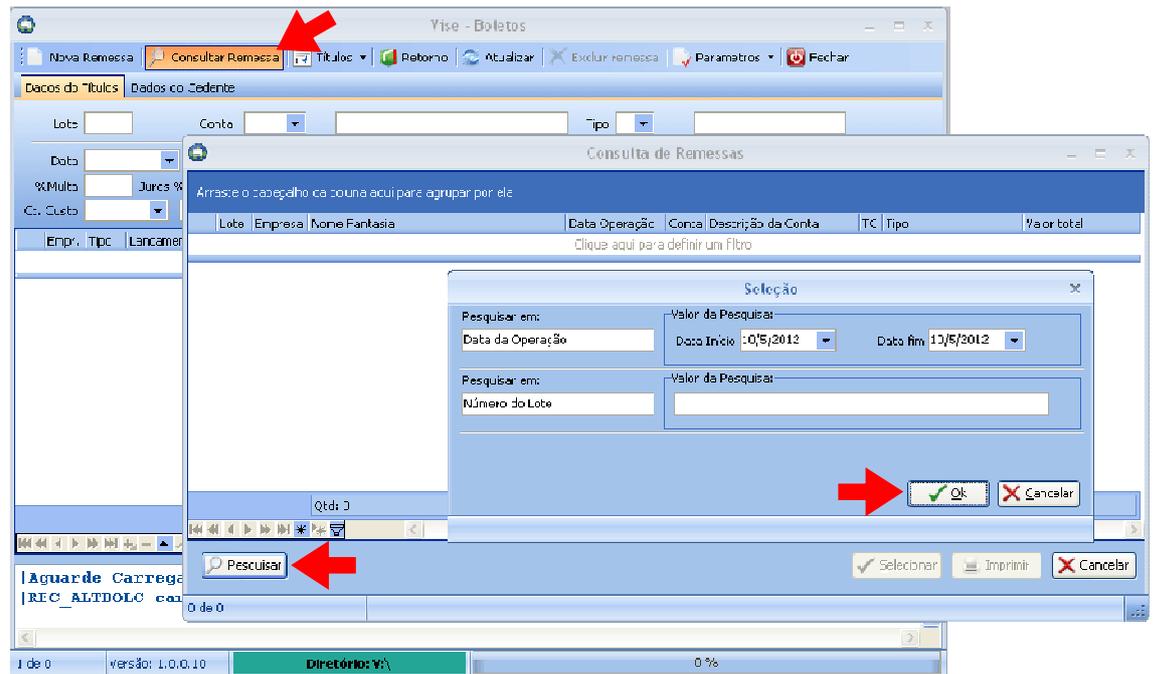


Os Boletos podem ser impressos, visualizados no próprio Vise Boletos, em PDF.

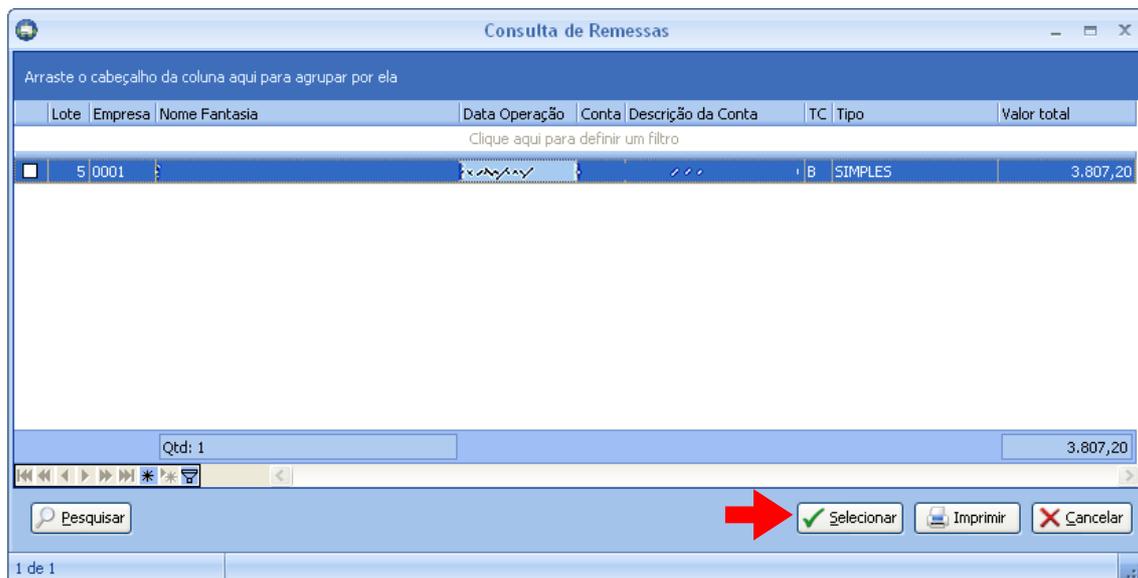


Consultando remessas geradas

Clique em Consultar Remessa > Pesquisar e faça a seleção pela data e/ou pelo número do lote.

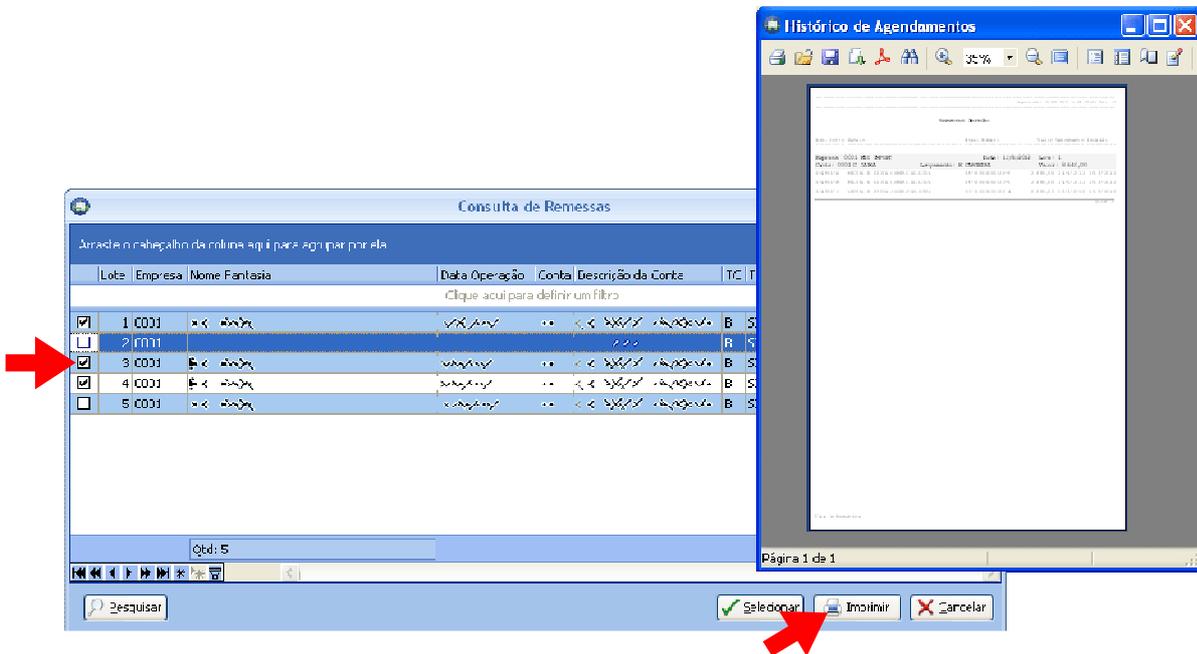
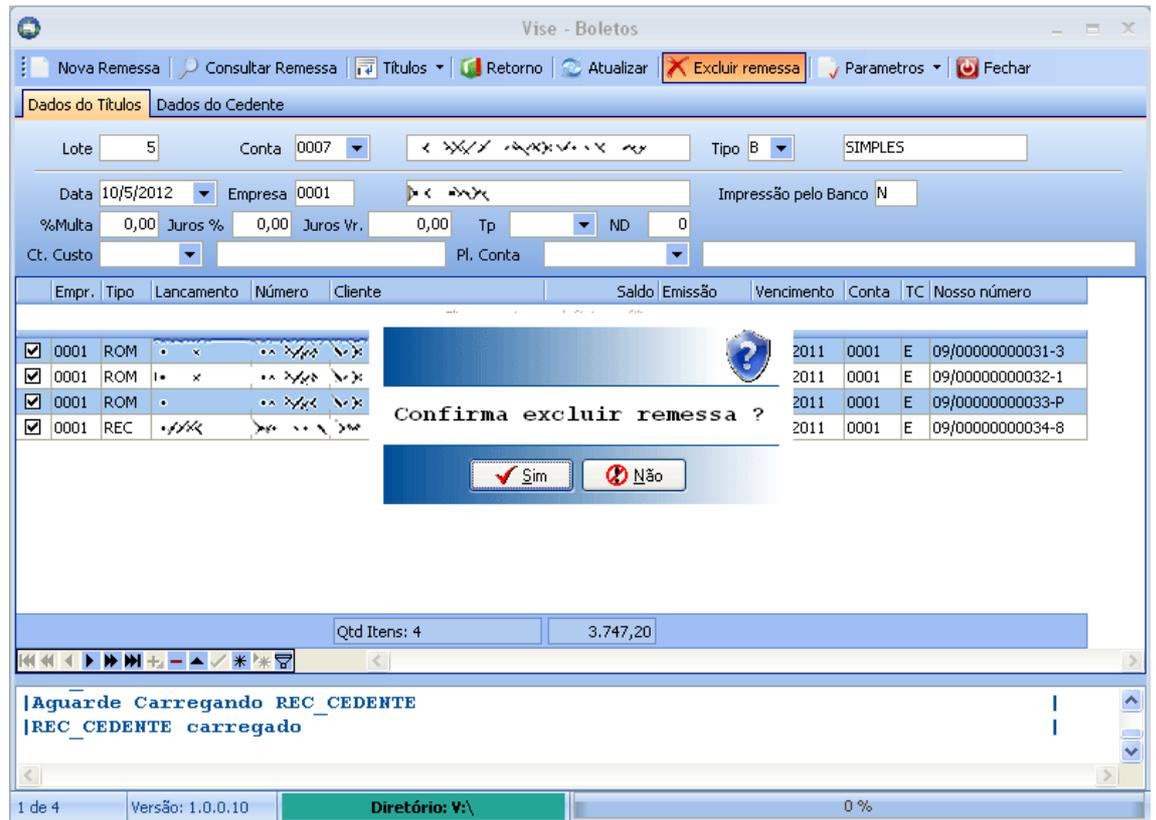


Após carregar a remessa na tela principal, a mesma ficará disponível para Impressão, Exclusão ou Geração do arquivo novamente. Para qualquer uma das ações citadas acima é necessário marcar a remessa desejada.



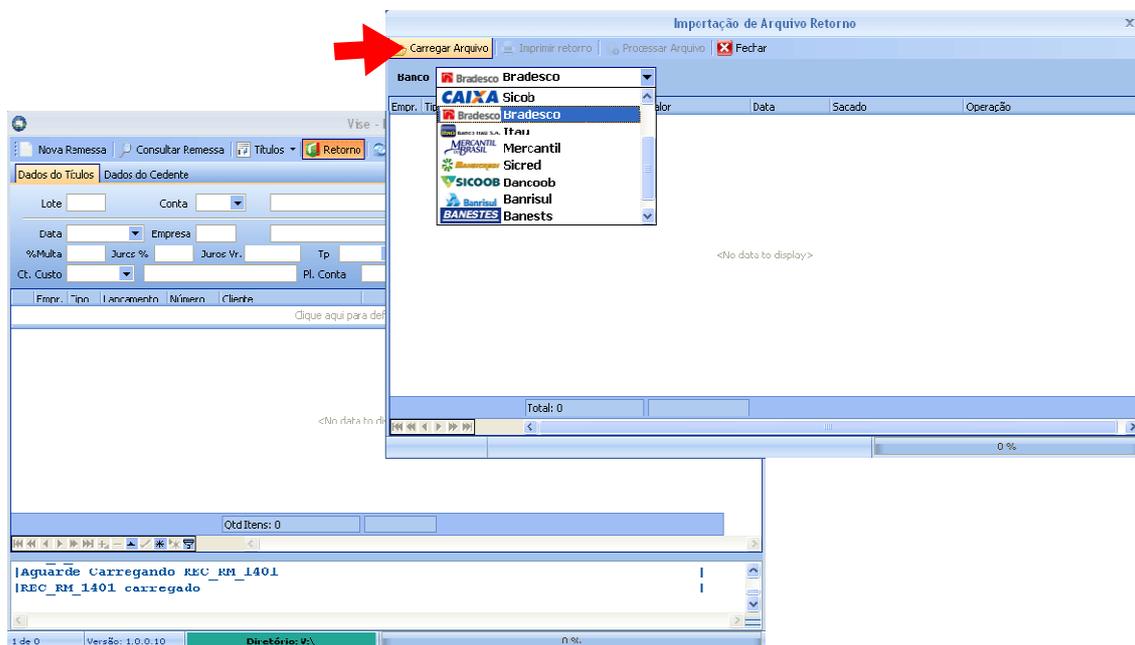
Depois de selecionar a remessa você tem a opção de Excluí-la.



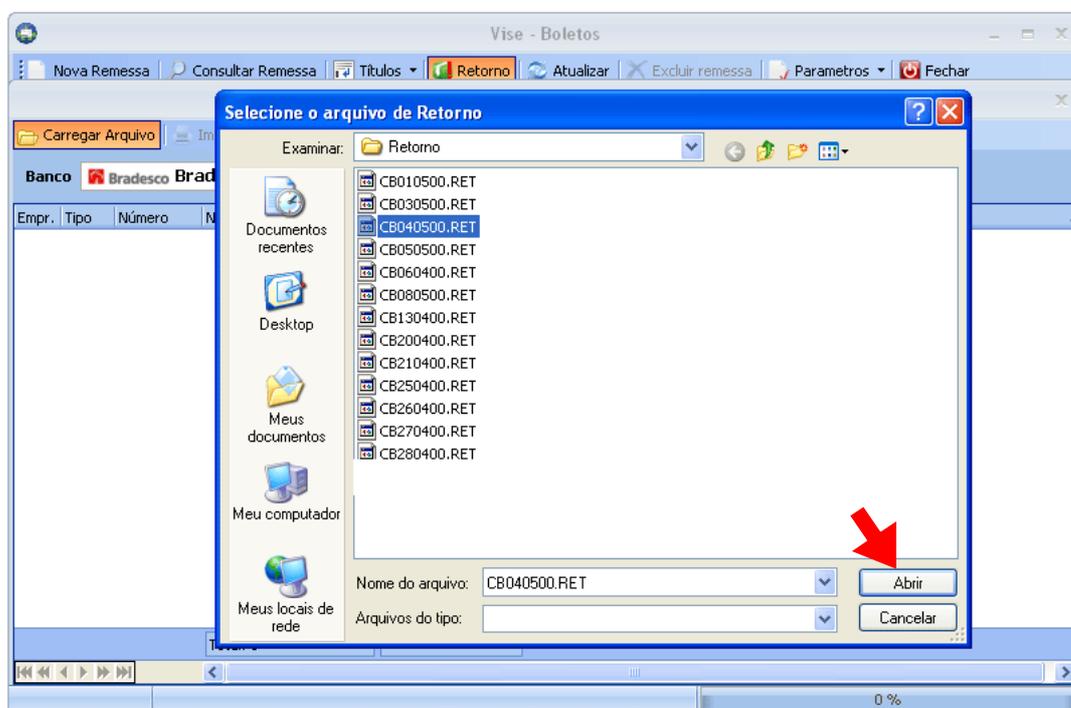


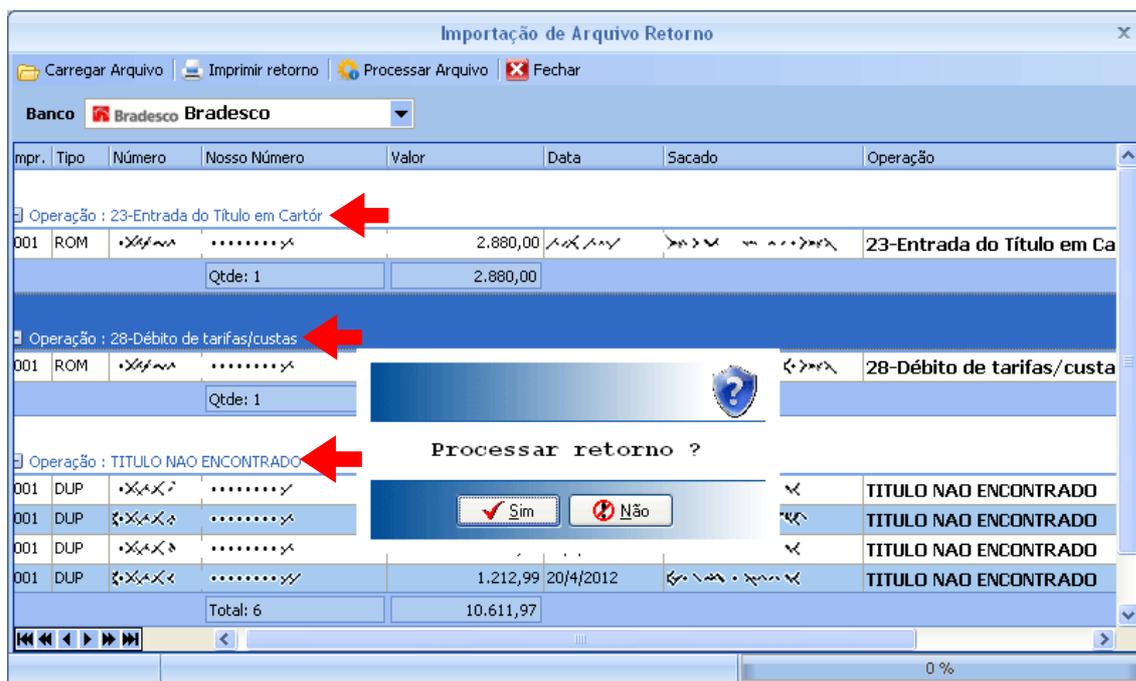
Arquivo Retorno

Para importar o arquivo de retorno gerado pelo banco, clique no menu Retorno e na janela seguinte seleccione o banco e clique em carregar arquivo.



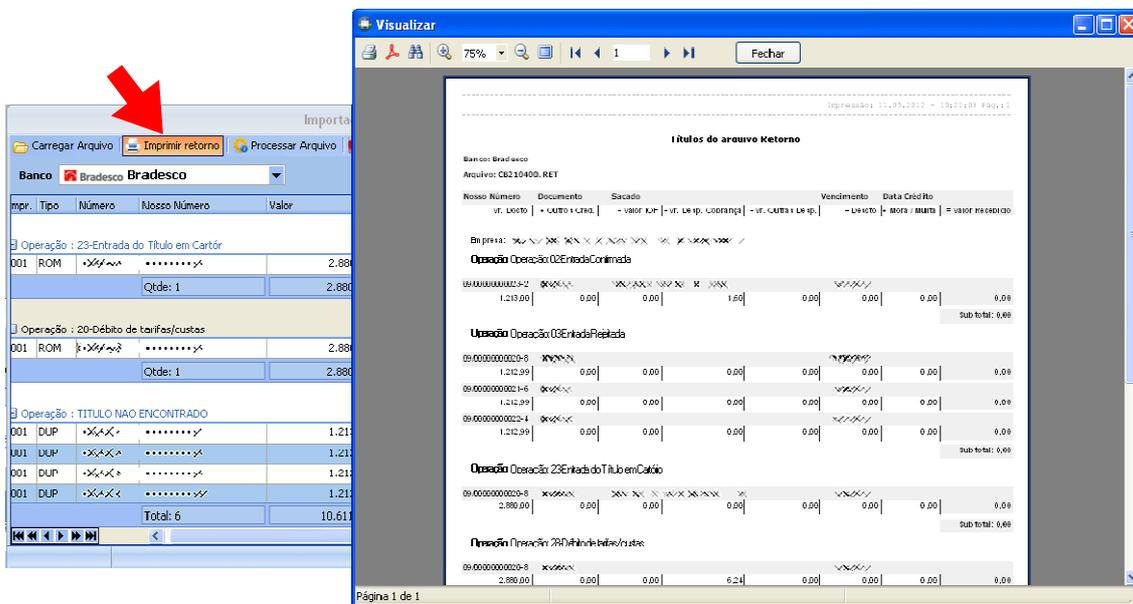
Selecione o arquivo de retorno no diretório padrão, C:\Vise\ViseBoletos\Retorno. No arquivo de retorno o banco informa os títulos que foram registrados em cartório e os custos dos mesmos, os títulos não encontrados no VISERP (títulos que foram lançados direto no banco ou feito alteração dos dados), e os títulos pagos.





Arquivo carregado agrupado por ocorrência, clique em sim para processar o retorno.

O arquivo de retorno pode ser impresso como mostra a figura abaixo.



Sugestões de melhoria para
este e outro manual podem
ser enviadas para

suporte@vise.inf.br

Suas sugestões
são sempre bem vindas.